

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МАОУ СОШ №93 с УИОП им.
Григорьева С.А.

Протокол № 8 от 01.08.2022 г.

Председатель: _____

Иванов А.Д., 01.08.2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

на Наблюдательном Совете
МАОУ СОШ №93 с УИОП им.
Григорьева С.А.

Протокол № 2 от 01.08.2022 г.

Председатель: _____

Бурова А.И., 01.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МАОУ СОШ №93 с УИОП им.
Григорьева С.А.

Директор: _____

Араншина Г.С., 01.08.2022 г.

Приказ № 725 от 01.08.2022 г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА

на обучение по программам основного общего, среднего общего образования в кадетских классах муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 93 с углублённым изучением отдельных предметов имени

Григорьева Станислава Александровича

в 2022 – 2023, 2023 – 2024, 2024 – 2025 учебных годах

Настоящие Правила (далее – Правила приема) определяют порядок и условия приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, порядок проведения вступительных испытаний и зачисления в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 93 с углублённым изучением отдельных предметов имени Григорьева Станислава Александровича (кадетские классы) (далее – Учреждение).

Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1. Общие положения

1.1. Приём на обучение осуществляется в 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 кадетские классы Учреждения.

1.2. Приём граждан в Учреждение на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в кадетские классы осуществляется на места по бюджетной форме обучения, за счёт средств муниципалитета на очную форму на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ.

1.3. Организация приёма граждан на обучение и зачисление в Учреждение осуществляется приёмной комиссией. Председателем приёмной комиссии является директор Учреждения.

1.4. Учреждение осуществляет приём на обучение по программам основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов, направленных на патриотическое воспитание обучающихся.

1.5. К освоению образовательных программ среднего общего образования допускаются лица, имеющие основное общее образование.

1.6. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме (приложение 1) с приложением необходимых документов, утверждённых председателем приёмной комиссии в начале приёмной кампании.

2. Приём документов

2.1. Приём документов на поступление начинается с 10 июня текущего года.

2.2. Документы, необходимые для поступления, предоставляются в приёмную комиссию Учреждения.

2.3. Для поступления на обучение граждане подают личное заявление о приёме (приложение 1), к которому прикладываются следующие документы:

- личное заявление о приёме (на русском языке);
 - оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
 - оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (если поступление производится после 9 класса)
 - фотографии 3х4 без уголка – 6 шт.
- 2.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний поступающий представляет документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий.
- 2.5. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в институт одним из следующих способов:
- лично в Учреждение;
 - направляются в Учреждение через операторов почтовой связи с обязательной описью заказным письмом;
 - посредством электронной информационно-образовательной среды Учреждения (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов)
 - с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
- 2.6. Срок завершения приёма документов в кадетские классы по программам основного общего и среднего общего образования – 10 августа.
- 2.7. Для подачи документов с использованием информационно-образовательной среды необходимо пройти предварительную регистрацию на официальном сайте Учреждения.
- 2.8. Поступающие на обучение, представившие в приемную комиссию Учреждения заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации. Приемная комиссия Учреждения осуществляет проверку достоверности указанных сведений и подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки Приемная комиссия Учреждения вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.
- 2.9. Документы, направленные в образовательную организацию одним из вышеперечисленных способов, принимаются не позднее, сроков, установленных пунктом 2.6. настоящих правил.
- 2.10. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.
- 2.11. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим, в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3. Вступительные испытания

- 3.1. На период проведения вступительных испытаний и зачисления поступающих в Учреждении создаются предметная экзаменационная и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями.
- 3.2. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке. Поступающие в 11 класс в обязательном порядке проходят психологическое испытание, результаты которого учитываются при зачислении.
- 3.3. Психологическое испытание проводится в виде компьютерного теста с

обязательным прибытием поступающих в Учреждение. Результат психологического испытания оценивается по зачетной системе.

3.4. Учреждение самостоятельно устанавливает требования подтверждающее успешное прохождение психологического испытания. Порядок проведения и критерии оценивания психологического испытания определяются в Программе испытания.

Нахождение посторонних лиц в помещениях, в которых проводятся вступительные испытания, запрещается.

3.5. Лица, не явившиеся на психологическое испытание по уважительной причине (болезнь или иные чрезвычайные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к участию в пропущенном испытании с другой группой или в резервный день по решению приемной комиссии на основании письменного заявления, в котором должна быть указана причина пропуска испытания, и при наличии документа, подтверждающего уважительную причину пропуска испытания.

3.6. При невозможности явиться на психологическое испытание поступающий должен сообщить об этом в приёмную комиссию до начала тестирования. После сдачи вступительного испытания заявление о болезни и соответствующие документы приемной комиссией не рассматриваются.

3.7. Поступающие, не явившиеся на психологическое испытание без уважительных причин выбывают из конкурса.

3.8. За нарушение правил поведения поступающий удаляется с психологического испытания с проставлением в ведомости и экзаменационном листе оценки «0» независимо от числа правильно выполненных заданий, о чем составляется акт, утверждаемый председателем приемной комиссии.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

4.1. По результатам вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию. Письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

4.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

4.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания. Приём апелляций осуществляется в течении всего рабочего дня.

4.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь с собой документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

4.5. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

4.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

4.7. Решение комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

4.9. При введении ограничительных мер на территории субъектов Российской Федерации, рассмотрение апелляции проводится с использованием дистанционных технологий.

5. Порядок зачисления на обучение.

- 5.1. Поступающие представляют заявление о согласии на зачисление (приложение 2), документ об образовании и иные документы, утверждаемые приёмной комиссией.
- 5.2. По истечении сроков предоставления заявления о согласии на зачисление, документа об образовании и иных документов, предусмотренных административным регламентом приёмной комиссии издается приказ, о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией.
- 5.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество установленных мест, Институт осуществляет прием на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего и (или) среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании, учитываются как средний балл аттестата по общеобразовательным предметам, указанным в приложении к нему. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) об образовании и о квалификации.
- 5.4. Зачисление поступающих проводится в направлении от начала к концу списка поступающих, до заполнения имеющихся мест для приема.
- 5.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Учреждение осуществляется до 1 ноября текущего года.
- 5.6. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября. Обучающиеся, не приступившие к занятиям без уважительных причин в течение 10 дней после начала учебного года, отчисляются из Учреждения.
- 5.7. Обучение по основного общего и среднего общего образования по заочной форме не осуществляется.
- 5.8. Специальные звания обучающимся кадетских классов не присваиваются.
- 5.9. Общежитие и интернат для иногородних поступающих не предоставляется.
- 5.10. После зачисления лица, поступившие на очную форму обучения, дополнительно представляют следующие документы:
- копию ИНН;
 - копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
 - копию полиса обязательного медицинского страхования;
 - копию прививочного сертификата;
 - для военнообязанных: приписное свидетельство или копию военного билета.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Все прочие вопросы, связанные с приемом в Учреждение, не оговоренные в настоящих Правилах, решаются приемной комиссией в соответствии с действующим законодательством, а также регулируются решениями педагогического совета Учреждения, приказами и распоряжениями директора Учреждения в части, не противоречащей настоящим Правилам.
- 6.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регламентирующего прием на обучение по программам основного общего и среднего общего образования в настоящие Правила могут быть внесены изменения